

**ROMANIA  
JUDEȚUL CARAŞ-SEVERIN  
ORAȘUL MOLDOVA NOUĂ  
CONCILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂRE**

**pentru aprobarea Regulamentului activitatii si a tarifelor de prestari servicii practice de către  
Serviciul Gospodărie Urbană din cadrul Primariei orașului Moldova Nouă  
privind activitatea de coserit**

Conciliul Local al orașului Moldova Nouă, județul Caraș-Severin, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- Expunerea de motive a Primarului orașului Moldova Nouă;
- Raportul de specialitate al serviciului de Gospodărie urbană al orașului Moldova Nouă și rapoartele comisiilor de specialitate ale consiliului local ;
- Prevederile Ordinului nr.163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor;
- Prevederile H.G. 537/2007 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele de prevenire și stingere a incendiilor;
- PI A2-2003 – Cerințe tehnice privind proiectarea, construirea, omologarea, instalarea, utilizarea și verificarea tehnică periodică a aparatelor consumatoare de combustibili solizi;
- Prevederile Legii privind eficiența energetică nr.121/2014;

În temeiul prevederilor art.36, alin.2, lit.d și alin.6, lit.a, pct.8, art.39 (1), din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată și actualizată cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRÂSTE :**

**Art. 1.** Se aprobă **tarifele de prestări servicii**, practice de către serviciul de Gospodărie Urbană din cadrul Primariei orașului Moldova Nouă, privind activitatea de coserit, conform anexei 1 – parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Se aproba **Regulamentul activitatii de coserit** prevazut in anexa 2 - parte integranta din prezenta hotarare.

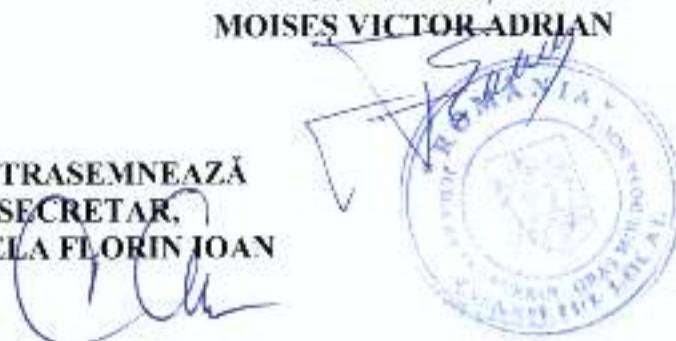
**Art. 3.** Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însarcinează Serviciul de Gospodărie Urbană al orașului Moldova Nouă.

**Art. 4.** Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică, respectiv se comunică Primarului orașului Moldova Nouă, celor nominalizați cu ducerea la îndeplinire și se comunică Instituției Prefectului Caraș-Severin în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate.

Nr.287  
Data 28.12.2018  
Moldova Nouă

**PRȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
CONSILIER,  
MOISES VICTOR ADRIAN**

**CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR,  
CIOVELA FLORIN JOAN**





**TARIFFE DE PRESTĂRI SERVICII – COMPARTIMENT DE COŞERIT**

Nr. crt.	Activitate	Parametri	Val tarif fără TVA (lei RON)
1	Curățare coș fum (eliminare cenușă)	D=160-250 mm, H ≤ 8,0m	100
2	Curățare coș fum (eliminare cenușă)	D=250 - 350mm; 8,0 <H< 13m	150
3	Curățare coș fum (eliminare cenușă)	D=350 - 500mm; H >13m	250

**ŞEF SERVICIU GOSPODARIE URBANĂ**

Ing. Stefanovici Antal





## **REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A ACTIVITĂȚII DE COȘERIT**

### **CAP.1**

#### **ART.1**

Prezentul regulament stabilește condițiile în care se desfășoară activitatea de coșerit în conformitate cu principiile și reglementările prevăzute în Cartea și Convenția europeană pentru protecția mediului și dezvoltare durabilă-recomandarea 1.130/1990 a Adunării Parlamentare a Consiliului European, în Ordonanța Guvernului nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificările prin Legea nr.515/2002.

#### **ART.2**

Activitatea de coșerit se desfășoară sub autoritatea Primăriei orașului Moldova Nouă în cadrul Serviciului de Gospodărire Urbană prin personal calificat pentru aceasta activitate.

### **CAP.2**

#### **Organizarea și funcționarea activității de coșerit**

#### **ART.3**

Înființarea, organizarea, coordonarea și reglementarea activității de coșerit constituie obligația exclusivă a autorităților administrației publice locale, iar monitorizarea și controlul funcționării și gestionării acestora intră în atribuțiile și responsabilitatea exclusivă a acestor autorități prin Serviciul Gospodărire Urbană.

#### **ART.4**

(1) Activitatea de coșerit se desfășoară ca măsură preventivă contra incendiilor, curățarea și supravegherea coșurilor și a oricăror conducte de evacuare a fumului pe întreg teritoriul orașului Moldova Nouă.

(2) Activitățile de coșerit vor consta în :

- asigurarea unor servicii de calitate pentru beneficiari, persoane fizice sau juridice;
- asigurarea controlului calității serviciilor prestate;

- c) asigurarea accesibilității egale și nediscriminatorii la serviciile furnizate/prestate pentru toți beneficiarii serviciilor;
- d) respectarea protecției și conservării mediului;
- e) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică;
- f) asigurarea administrării eficiente a bunurilor necesare realizării serviciilor;
- g) respectarea instrucțiunilor de prestare a activității.

#### **ART.5**

(1) Activitatea de coșerit prestat/furnizat trebuie să îndeplinească la nivelul beneficiarilor indicatorii de performanță aprobați de Consiliul Local, prin regulament.

(2) Indicatorii de performanță ai serviciului public de coșerit sunt:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- c) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- d) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciul public de coșerit;
- e) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății publice;
- f) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

(3) Indicatorii de performanță minimali sunt următorii :

<b>Nr.Crt.</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Procent</b>
1.	Procentul reclamațiilor soluționate din totalul reclamațiilor justificate	45%
2.	Numărul de abateri constatate și sancționate anual de către instituțiile abilitate ca urmare a nerespectării unor prevederi legale privind desfășurarea activității de coșerit	5%

#### **Gestiunea activității de coșerit**

#### **ART.6**

Gestiunea activitatii se organizează după criteriul raport cost-calitate optim pentru serviciile furnizate/prestate și ținându-se cont de mărimea,gradul de dezvoltare și de particularitățile economico-sociale ale localităților,de starea infrastructurii edilitar-urbane a unității administrativ-teritoriale și de posibilitățile de dezvoltare.

#### **ART.7**

Activitatea de coșerit se realizează în cadrul serviciului de Gospodărire Urbană pe baza prezentului regulament.

### **CAP.3**

#### **Realizarea activității de coșerit**

##### **ART.8**

(1) Activitatea de coșerit se va realiza pe raza administrativ-teritorială a orașului Moldova Nouă, cuprindând localitățile: Moldova Nouă, Moldova Veche, Măcești și Moldovița.

(2) Activitatea de coșerit constă în:

- curățarea și verificarea coșurilor de evacuare a fumului ale imobilelor aparținând gospodăriilor populației și persoanelor juridice din orașul Moldova Nouă;
- desfundarea coșurilor de evacuare a fumului cu bila în cazul în care se constată că acestea sunt înfundate;
- verificarea coșurilor de evacuare a fumului la solicitarea eliberării unei adeverințe privind funcționarea coșurilor de evacuare a fumului;
- eliberarea adeverințelor privind funcționarea coșurilor de evacuare a fumului.

### **CAP.4**

#### **SECTIUNEA I**

##### **Drepturile și obligațiile autorităților administrației publice locale**

##### **ART.9**

Autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții:

- stabilirea strategiilor de dezvoltare și funcționare a activității de coșerit;
- luarea inițiativei și adoptarea hotărârilor privitoare la activitatea de coșerit;
- exercitarea competențelor și responsabilităților ce le revin potrivit legislației în vigoare, referitoare la activitatea de coșerit.

##### **ART.10**

Autoritățile administrației publice locale au în raport cu operatorii următoarele drepturi:

- să verifice, să solicite refundamentarea și să aprobe structura, nivelurile și ajustările prețurilor și tarifelor propuse;

b) să verifice și să sancționeze conform normelor legale în vigoare persoanele responsabile pentru aceasta activitate.

#### **ART.11**

Autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații

- a) să asigure un mediu concurențial și transparent activitatii de coșerit
- b) să asigure publicitatea și accesul liber la informațiile publice privind activitatea de coșerit;

#### **SECTIUNEA a 2-a**

##### **Drepturile și obligațiile prestatorului activității de coșerit.**

#### **ART.12**

Operatorii prestatori ai activității de coșerit au față de utilizatori următoarele obligații:

- a)să deservească toți utilizatorii din aria de acoperire ;
- b)sa presteze activitatea cu respectarea tuturor normelor legale în vigoare ;

#### **CAP.5**

##### **Finanțarea activității de coșerit**

#### **ART.13**

Cheltuielile curente pentru asigurarea funcționării propriu-zise a activității de coșerit și efectuarea/prestării activităților edilică-gospodărești specifice acestora,se asigură din tariful de prestari servicii .

Tariful de prestari servicii de coșerit trebuie să fie în concordanță cu :

- a) reflectarea costului efectiv al furnizării/prestării serviciului public de coșerit în structura și nivelul tarifelor sau ale taxelor locale practiceate;
- b) ajustarea periodică;
- c) acoperirea prin taxa de coșerit a sumelor investite și a cheltuielilor curente de funcționare și de întreținere a activității.

#### **CAP.6**

##### **Prețuri,tarife și taxe**

#### **ART.14**

(1)Aprobarea taxelor și/sau a tarifelor se face de către Consiliul Local,prin hotărâre.

(2) Cuantumul și regimul taxelor locale se stabilesc anual prin hotărâre a Consiliului Local, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) Structura și nivelul tarifelor vor fi stabilite astfel încât:

- a) să acopere costul efectiv al prestării activității de coșerit;
- b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare;
- c) să descurajeze consumul excesiv și risipa;
- d) să încurajeze exploatarea eficientă activității de coșerit și protecția mediului.

## CAP.7

### Răspunderi și sancțiuni

#### ART.15

Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală, după caz.

## CAP.8

### Dispoziții finale

#### Art.16

Regulamentul activității de coșerit va fi supus aprobării Consiliului Local.

Întocmit,

Şef Serviciu Gospodarie Urbană

Ing. Stefanovici Antal

