

# [FORMULARE PENTRU OFERTANTI]

## ACHIZIȚIE FURNIZARE MATERIALE DIDACTICE ÎN CADRUL PROIECTULUI „LA PAS CU VIITORUL”

Nr.crt.	Denumire
1	Declarație Privind Respectarea Reglementărilor Naționale De Mediu
2	Declarație Privind Respectarea Reglementărilor Din Domeniul Social și Al Relațiilor De Muncă
3	Declarație cuprinzând – informațiile considerate confidențiale
5	<b>Formular cadru Propunere Tehnică</b>
6	<b>Formular-cadru Propunere Financiara</b>
7	Formular împuternicire generală de reprezentare
8	Model acord de asociere ( dacă este cazul )
9	Angajament privind susținerea tehnică si profesională a ofertantului/grupului de operatori economici (dacă este cazul) la Angajament ferm privind susținerea tehnică – Experiență similară
10	Model de instrument de garantare pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică
11	Model de instrument de garantare / Scrisoare de garanție bancară de bună execuție
12	Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal
13	Acord de subcontractare
14	Declaratie privind respectarea principiului DNSH (Do No Significant Harm - a nu prejudicia în mod semnificativ
15	Declarație pe proprie răspundere privind beneficiarul real fonduri PNRR
16	Formular OPISUL PROPUNERII TEHNICE
17	Formular OPISUL PROPUNERII FINANCIARE

**FORMULAR - 01**

**[DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTĂRILOR NATIONALE DE MEDIU]**

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTĂRILOR  
DIN DOMENIUL MEDIULUI ȘI PROTECȚIEI MEDIULUI**

Prin această declarație subsemnat(ul)/a ..... reprezentant legal al ..... , participant la licitația pentru furnizarea: .....(obiectivul de investiție) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals și uz de fals în declarații, că vom respecta și implementa **furnizarea produselor** cuprinse în ofertă conform reglementărilor stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în domeniul mediului și protecției mediului.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități dintre cele la care se referă art. 175, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă »

***Numele și prenumele semnatarului***

***Numele ofertantului***

***Data***

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**FORMULAR - 02**

**[DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTĂRILOR DIN DOMENIUL SOCIAL SI AL  
RELAȚIILOR DE MUNCA]**

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTĂRILOR  
DIN DOMENIUL SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ**

Subsemnatul ..... (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant al ..... (denumirea ofertantului și datele de identificare) declar pe propria răspundere că vom respecta și implementa **furnizarea produselor** cuprinse în ofertă conform reglementărilor stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în domeniul social și al relațiilor de muncă.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Totodată, declar ca am luat la cunoștința de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități dintre cele la care se refera art. 175, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

***Numele și prenumele semnatarului***

***Numele ofertantului***

***Data***

---

---

---

**FORMULAR - 03**

**[DECLARATIE CUPRINZAND INFORMATIILE CONSIDERATE CONFIDENTIALE]**

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

Subsemnatul \_\_\_\_\_, reprezentant legal al \_\_\_\_\_

(denumire si date de identificare operator economic)

declar pe propria răspundere că pentru procedura simplificata avand ca obiect

" \_\_\_\_\_ "

(se trece numele procedurii)

Urmatoarele informatii cuprinse in propunerea tehnica/propunerea financiara<sup>1</sup> sunt confidentiale:

---

---

---

---

Atasam prezentei dovezi care confera caracterul confidential al informatiilor indicate ca fiind confidentiale deoarece sunt (se va bifa varianta corecta):

- date cu caracter personal
- secrete tehnice sau comerciale
- sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Intelgem ca informațiile indicate de noi, din propunerea tehnică/din propunerea financiară ca fiind confidentiale trebuie să fie **însoțite LA DATA DEPUNERII OFERTEI de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă**, în caz contrar oferta fiind considerata publica fara a fi solicitate clarificari cu privire la acest aspect.

Intelgem ca nu este suficienta simpla mentiune ca oferta este confidentiala si de asemenea intelegem ca in cazul in care nu atasam dovezile solicitate mai sus sau daca ele nu sunt concludente, oferta noastra in integralitatea ei va fi document public.

**Numele și prenumele semnatarului**

**Numele ofertantului**

**Data**

---

---

---

<sup>1</sup> Se va opta pentru una intocmindu-se formulare separate daca atat propunerea financiara cat sic ea tehnica contend clause confidentiale

**FORMULAR - 05**  
**[FORMULAR CADRU PROPUNERE TEHNICA]**

**FORMULAR-CADRU PROPUNERE TEHNICĂ**  
**FURNIZARE PRODUSE**  
**ACHIZIȚIE FURNIZARE MATERIALE DIDACTICE ÎN CADRUL PROIECTULUI „LA PAS CU VIITORUL”**

<b>CERINTE MINIMALE OBLIGATORII APICABILE TUTUROR PRODUSELOR OFERTATE, CONFORM CAIETULUI DE SARCINI</b>	<b>PROPUNERE TEHNICA OFERTANT</b>
<b>LIVRARE, AMBALARE, ETICHETARE, TRANSPORT</b>	
<p>Termenul de livrare este cel menționat pentru fiecare produs în parte.</p> <p>Transportul, asigurarea, livrarea bunurilor, însoțite orice alte accesorii necesare funcționării și de documentele solicitate, în termen de <b>maximum 2 luni</b> de la data emiterii de catre autoritatea contractanta a ordinului de incepere a livrarii, cu personal de specialitate/autorizat.</p> <p>Produsele vor fi livrate cu respectarea tuturor cerințelor cantitative și calitative, la locul de livrare indicat de autoritatea contractantă, pentru fiecare unitate de invatamant in parte, in cantitatiile solicitate pentru fiecare tip de investitie:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>LICEUL TEHNOLOGIC ”CLISURA DUNĂRII” MOLDOVA NOUĂ ȘI STRUCTURILE:</b><ul style="list-style-type: none"><li>- LICEUL TEHNOLOGIC ”CLISURA DUNĂRII” MOLDOVA NOUĂ, Adresa: Str. George Coșbuc. Nr. 1, Moldova Nouă, jud. Caras-Severin.</li><li>- ȘCOALA GIMNAZIALĂ ”SOFIA ARCAN”, Aleea Traian Vuia, nr. 3, Moldova Nouă, jud. Caras-Severin.</li><li>- ȘCOALA GIMNAZIALĂ ”ALEXANDRU MOISI”, str. Nicolae Bălcescu 3, Moldova Nouă, jud. Caras-Severin.</li></ul></li></ul> <p>Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.</p> <p>Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită. Ambalajele folosite vor respecta cerinta ca ambalajele sa aiba o componentă de minim 50% material reciclat /reciclabil /biodegradabil / compostabil pentru a putea fi declarate conforme.</p> <p>Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea</p>	

mărimii și greutateii ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile și riscurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului.

Destinația de livrare este la locul de livrare indicat de autoritatea contractantă, pentru fiecare unitate de învățământ în parte, în cantitățile solicitate pentru fiecare tip de investiție:

**- LICEUL TEHNOLOGIC "CLISURA DUNĂRII" MOLDOVA NOUĂ ȘI STRUCTURILE:**

- LICEUL TEHNOLOGIC "CLISURA DUNĂRII" MOLDOVA NOUĂ, Adresa:

Str. George Coșbuc. Nr. 1, Moldova Nouă, jud. Caras-Severin.

- ȘCOALA GIMNAZIALĂ "SOFIA ARCAN", Aleea Traian Vuia, nr. 3, Moldova Nouă, jud. Caras-Severin.

- ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ALEXANDRU MOISI", str. Nicolae Bălcescu 3, Moldova Nouă, jud. Caras-Severin

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreed al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare

**GARANȚIE / TERMEN DE VALABILITATE**

Furnizorul trebuie să asigure calitatea, performanța și garanția de bună funcționare a bunurilor livrate, care fac obiectul contractului de achiziție, conform dispozițiilor legale, condițiilor stabilite de producător, aprobărilor și standardelor tehnice și de calitate în vigoare.

Perioada de garanție a bunurilor livrate, care fac obiectul contractului de achiziție este de **minimum 12 luni**

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs.

Perioada de garanție începe de la data acceptării și recepției acestora, care are loc prin semnarea procesului-verbal de predare-primire (recepție) fără obiecțiuni de ambele părți contractante.

Furnizorul este pe deplin răspunzător de mentenanța corectivă a bunurilor livrate, până la expirarea perioadei de garanție, operațiunile fiind asigurate cu personal de specialitate/autorizat pentru reparații și întreținere.

Pe tot parcursul perioadei de garanție, furnizorul va asigura, cu titlu gratuit, mentenanța corectivă a bunurilor livrate care fac obiectul contractului de achiziție, acoperind toate costurile rezultate din următoarele activități, survenite în condiții normale și corespunzătoare de utilizare:

a. Înlocuiri ale echipamentelor sau ale părților componente care sunt neconforme sau defecte/deteriorate, în urma unor condiții normale de uzură;

b. Reparații ale defecțiunilor/deteriorărilor echipamentelor, părților componente sau pieselor acestora, survenite în condiții normale de uzură.

Atât autoritatea contractantă, cât și furnizorul, trebuie să țină permanent legătura atunci când sunt semnalate deficiențe ale bunurilor livrate, după cum urmează:

a. Autoritatea contractantă trebuie să semnaleze furnizorului orice defecțiune semnalată la fiecare echipament, în maxim 3 zile de la constatare;

b. Furnizorul trebuie să remedieze defecțiunile apărute și semnalate de autoritatea contractantă, cu personal de specialitate pentru reparații și întreținere, în termene care pot varia în funcție de nivelul de prioritate și de impactul asupra funcționalității echipamentului, astfel:

- maxim 48 de ore de la sesizare pentru defecțiuni care pun în pericol siguranța utilizatorilor;
- maxim 10 zile de la sesizare pentru defecțiuni care nu pun în pericol siguranța utilizatorilor;
- 15-30 de zile de la sesizare pentru defecțiuni care necesită înlocuiri de piese și subansamble care trebuie înlocuite și nu sunt pe stocul furnizorului. În cazul acestora, echipamentele defecte vor fi scoase temporar din funcțiune. În perioada în care bunurile ce fac obiectul prezentei achizitii sunt scoase temporar din funcțiune (indisponibile) în vederea remedierii defecțiunilor de către furnizor, acesta are obligația de a le înlocui cu produse similare în maxim 48 de ore de la constatarea defecțiunii.

Perioada de garanție a bunurilor livrate, care fac obiectul contractului de achiziție, se va prelungi automat cu durata de nefuncționare a acestora, din cauza eventualelor defecțiuni apărute.

Remediarea se va face pe cât posibil la locul de livrare, după caz, la adresa fiecărui unitati de invatamant:

**- LICEUL TEHNOLOGIC "CLISURA DUNĂRII" MOLDOVA NOUĂ ȘI STRUCTURILE:**

- LICEUL TEHNOLOGIC "CLISURA DUNĂRII" MOLDOVA NOUĂ, Adresa:

Str. George Coșbuc. Nr. 1, Moldova Nouă, jud. Caras-Severin.

- ȘCOALA GIMNAZIALĂ "SOFIA ARCAN", Alea Traian Vuia, nr. 3, Moldova Nouă, jud. Caras-Severin.

- ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ALEXANDRU MOISI", str. Nicolae Bălcescu 3, Moldova Nouă, jud. Caras-Severin

Furtul, vandalizarea și distrugerea voită a echipamentelor nu fac obiectul garanției acestora. De asemenea, furnizorul nu va fi răspunzător de deteriorări ale echipamentelor ce pot apărea în situații de utilizare necorespunzătoare, precum:

a. Procesul de utilizare care nu respectă instrucțiunile specifice fiecărui echipament, menționate în manualele de operare sau fișele tehnice;

b. Depozitarea echipamentelor în condiții de umiditate,

îngheț sau surse puternice de căldură;

c. Reparații sau înlocuiri ale părților componente sau ale pieselor echipamentelor făcute de persoane neautorizate.

Garanția este obligația contractuală a vânzătorului față de cumpărător, fără solicitarea unor costuri suplimentare, de restituire a prețului plătit de cumpărător/ de reparare sau de înlocuire a produsului cumpărat, dacă acesta nu corespunde condițiilor enunțate în declarațiile referitoare la garanție.

Garanția trebuie să precizeze elementele de identificare a produsului, termenul de garanție, modalitățile de asigurare a garanției - întreținere, reparare, înlocuire - inclusiv denumirea și adresa vânzătorului și ale locației unde se prestează serviciile de mentenanță.

În concordanță cu dispozițiile art. 1.716-1.718 Cod civil, care reglementează garanția pentru buna funcționare a bunurilor, în practica contractelor de furnizare sunt practicate 2 concepte: Garanția legală - este obligatorie din punct de vedere juridic pentru ofertant și reprezintă perioada în care produsul trebuie să respecte specificațiile sale inițiale, să aibă proprietățile pentru care a fost cumpărat. Uzual, răspunderea vânzătorului este angajată dacă lipsa de conformitate apare într-un anumit termen, calculat de la livrarea produsului.

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs. Perioada de garanție începe de la data predării produselor (receptia produselor).

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- i. demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (dacă este aplicabil);
- ii. ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
- iii. transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (dacă este aplicabil);
- iv. diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- v. repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- vi. înlocuirea părților defecte;
- vii. despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- viii. instalarea în starea inițială;
- ix. testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- x. repunerea în funcțiune.

Pentru scopul acestei proceduri, noțiunea de „defect” trebuie interpretată ca un comportament al produsului diferit de (ex: parametrii agreeți de părți, etc.) având ca referință pentru determinarea defectelor (specificațiile tehnice SAU cerințe funcționale) din caietul de sarcini



**INSTALARE, PUNERE ÎN FUNCȚIUNE, TESTARE**

a. Punerea în funcțiune a bunurilor livrate se va face în termen de **maximum 5 zile** de la data livrării;  
Asigurarea condițiilor de garanție aferente bunurilor livrate care fac obiectul contractului de achiziție, pe o perioadă în concordanță cu Fișele tehnice ale produselor, de la recepția acestora de către autoritatea contractantă, cu personal de specialitate/autorizat. Mentenanța aferentă bunurilor livrate care fac obiectul contractului de achiziție, va acoperi cel puțin perioada de garanție.

Contractantul va asambla/preasambla produsele în atelierul său / la locul de instalare indicat de autoritatea contractantă și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura funcționarea corectă a produselor.

Contractantul trebuie să instaleze toate produsele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp ca spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea și instalarea produselor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

Odată ce produsele sunt asamblate, contractantul va realiza și apoi toate configurările/setările necesare pentru a pune produsele în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

După instalare și punere în funcțiune, autoritatea contractantă și/sau contractantul va efectua teste funcționale ale produsului.

Pentru a asigura funcționarea produsului la parametri agreeți, contractantul va efectua testarea pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea autorității contractante. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la recepția de către autoritatea contractantă

**INSTRUIREA PERSONALULUI PENTRU UTILIZARE**

NU ESTE CAZUL

**MENTENANȚA CORECTIVĂ ÎN PERIOADA DE GARANȚIE**

NU ESTE CAZUL

**SUPPORT TEHNIC**

1 Pe toată durata contractului, atât în perioada de garanție cât și după expirarea perioadei de garanție, după caz, Contractantul va asigura suport tehnic. Valoarea estimată aferentă obiectului contractului va cuprinde și costul suportului tehnic asigurat pe perioada contractului, atât în perioada de garanție, cât și după expirarea perioadei de garanție.

2 Contractantul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al autorității/entității contractante unde se poate semnala orice problemă/defecțiune care necesită mentenanță preventivă sau corectivă sau solicită suport tehnic

contractantului în gestionarea unui incident, disponibil, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

3 Contractantul va răspunde în timp util la orice incident semnalat de autoritatea/entitatea contractantă, în funcție de nivelul incidentului. Fiecare incident este caracterizat de un nivel de prioritate, care va evidenția impactul acestuia asupra funcționalităților produsului.

4 Nivelele de prioritate sunt:

5 i. Urgent - incidentul are impact major asupra funcționării produsului. Problema împiedică desfășurarea activității Autorității/entității contractante.

6 ii. Critic - impact semnificativ asupra funcționării produsului. Problema împiedică desfășurarea în condiții normale a activității Autorității/entității contractante. Nici o soluție alternativă nu este disponibilă, însă activitatea Autorității/entității contractante poate totuși continua, însă într-un mod restrictiv.

iii. Major - impact mediu asupra desfășurării activității autorității/entității contractante. Problema afectează minor funcționalitățile produsului. Impactul reprezintă un inconvenient care necesită soluții alternative pentru refacerea funcționalităților.

iv. Minor - impact minim asupra desfășurării activității Autorității/entității contractante. Problema nu afectează funcționalitățile produsului. Rezultatul este o eroare minoră care nu împiedică desfășurarea în bune condiții a activității Autorității/entității contractante.

7 Contractantul trebuie să asigure disponibilitatea serviciilor de suport tehnic. În cazul incidentelor cu prioritate „urgent” intervenția va fi asigurată 24x7, din momentul primirii sesizării și până la remedierea definitivă a problemei și asigurarea funcționalității integrale a produsului.

8 Contractantul va trebui să respecte următorii timpi de răspuns, corelați cu nivelul de prioritate a incidentului - aceștia se vor particulariza în funcție de specificul obiectului contractului, cei de mai jos fiind cu caracter orientativ:

<b>Nivel prioritate</b>	<b>Timp de răspuns</b>	<b>Timp de implementare soluție provizorie</b>	<b>Timp de rezolvare</b>
<b>Urgent</b>	30 minute	4 ore	24 ore
<b>Critic</b>	2 ore	24 ore	48 ore
<b>Major</b>	4 ore	Următoarea zi lucrătoare	Următoarea zi lucrătoare

<b>Minor</b>	4 ore	Următoarea zi lucrătoare	Următoarea zi lucrătoare	
--------------	-------	-----------------------------	-----------------------------	--

**DOCUMENTAȚII CE TREBUIE FURNIZATE AUTORITĂȚII/ENTITĂȚII CONTRACTANTE ÎN LEGĂTURĂ CU PRODUSUL**

Toate produsele incluse în prezentul contract vor fi furnizate împreună cu documentația adecvată, în limba română.  
 Documentațiile obligatorii pe care Contractantul trebuie să le livreze autorității contractante în cadrul contractului sunt:  
 documentația de utilizare (dacă este cazul)

- documentația de administrare și operare (dacă este cazul)
- manual de operare și intretinere (dacă este cazul)
- declarație de conformitate CE
- Fișă tehnică produs (dacă este cazul)
- Manual de utilizare (dacă este cazul)
- Manual de service (dacă este cazul)
- Certificat de garanție tehnică

La nivelul UE sunt în vigoare următoarele acte cu caracter obligatoriu care stabilesc normele generale privind comercializarea produselor ale căror prevederi fac referire la noțiunile de certificat de conformitate și declarație de conformitate:

1) Decizia nr. 768/2008/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 9 iulie 2008 privind un cadru comun pentru comercializarea produselor și de abrogare a Deciziei 93/465/CEE a Consiliului care stabilește principiile comune și dispoziții de referință menite să se aplice în întreaga legislație sectorială și conferă un cadru general pentru legislația ulterioară de armonizare a condițiilor de comercializare a produselor.

De asemenea, Decizia nr. 768/2008/CE introduce noțiuni precum evaluarea conformității produselor, marcajul CE, făcând referire și la asigurarea trasabilității unui produs pe tot parcursul lanțului de distribuție. Apariția Deciziei a contribuit la simplificarea și la eficientizarea supravegherii pieței, fiind prevăzute de asemenea dispoziții de referință cu privire la cerințele pe care organismele de evaluare a conformității trebuie să le îndeplinească pentru a aplica procedurile relevante de evaluare a conformității produselor.

2) Regulamentul (CE) nr. 765/2008 al Parlamentului European și al Consiliului din 9 iulie 2008 de stabilire a cerințelor de acreditare și de supraveghere a pieței în ceea ce privește comercializarea produselor care prevede necesitatea garantării că produsele care beneficiază de libera circulație a mărfurilor în cadrul Comunității îndeplinesc cerințe care oferă un nivel ridicat de protecție a intereselor publice precum sănătatea și siguranța în general, sănătatea și siguranța la locul de muncă, protecția consumatorilor, protecția mediului și securitatea.

În România, este în vigoare Legea 50/2015 privind stabilirea

unor măsuri pentru aplicarea unitară a legislației Uniunii Europene care armonizează condițiile de comercializare a produselor. În cadrul acestui act normativ sunt reluate prevederile din Regulamentul 765/2008 privind evaluarea conformității produselor care trebuie realizată de organisme de evaluare a conformității notificate.

**RECEPȚIA PRODUSELOR**

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de contractant și reprezentanții autorității contractante, în termen de maxim 2 de zile de la livrarea produselor.

Recepția produselor se poate realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- a) recepția cantitativă se va realiza în termen de maxim 2 zile după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea contractantă;
- b) recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testare a produselor și, după caz, toate defectele au fost remediate.

Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) admiterea recepției cu sau fără obiecții;
- b) suspendarea recepției;

Comisia de recepție recomandă suspendare recepției când:

- i. se constată existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produsului/produselor conform destinației sale/lor, dar care pot fi remediate;
- ii. se constată existența unor produse realizate necorespunzător sau nefinalizate, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care pot fi remediate;
- iii. se constată existența, în mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea produselor și este necesară realizarea unor expertize tehnice, încercări și teste suplimentare pentru a le clarifica;
- iv. Contractantul nu pune la dispoziția comisiei de recepție documentele prevăzute în contract și caietul de sarcini (dacă este cazul).

În cazul în care comisia de recepție decide suspendarea procesului de recepție, aceasta încheie un proces-verbal de suspendare a procesului de recepție în care consemnează decizia de suspendare, măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere, iar autoritatea/entitatea contractantă comunică Contractantului decizia comisiei în maximum 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție, împreună cu un exemplar al acestuia. Termenul de remediere nu poate depăși 30 de zile de la data încheierii procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție. În cazul în care Contractantul nu remediază aspectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție în

<p>termenul stabilit, comisia de recepție va decide respingerea recepției.</p> <p>c) respingerea recepției (dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale).</p>	
<b>MODALITĂȚI SI CONDIȚII DE PLATA</b>	
<p>Contractantul va emite factura pentru produsele livrate și acceptate conform prevederilor contractuale.</p> <p>Plata facturii se va realiza de către autoritatea contractantă, în contul de trezorerie al furnizorului, în termen de 30 de zile de la fata emiterii facturii fiscale si a procesului verbal de receptie.</p> <p>Asigurarea disponibilităților financiare necesare implementării proiectului finanțat prin fonduri nerambursabile PNRR se va realiza prin mecanismul Cererilor de transfer, depuse în baza facturii proforme. Momentul depunerii cererii de transfer va ține cont de calendarul de livrare a produselor și de termenul de plată.</p> <p>Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emiterie și de scadența ale facturii respective.</p> <p>Factura va fi emisă după semnarea de către autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• documentația de utilizare (dacă este cazul)</li> <li>• documentația de administrare și operare (dacă este cazul)</li> <li>• manual de operare si intretinere (dacă este cazul)</li> <li>• declaratie de conformitate CE</li> <li>• Fișă tehnică produs (dacă este cazul)</li> <li>• Manual de utilizare (dacă este cazul)</li> <li>• Manual de service (dacă este cazul)</li> <li>• Certificat de garanție tehnică</li> </ul>	
<b>ATRIBUȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR</b>	
<p>În raport cu produsele solicitate și cu cerințele stipulate în prezentul Caiet de Sarcini, responsabilitățile și atribuțiile părților sunt:</p> <p>Ofertantul are următoarele obligații principale:</p> <p>a. mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul Caietului de Sarcini,</p> <p>b. îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați,</p> <p>c. asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată</p>	

- durata de derulare a contractului,
- d. transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului
  - e. colaborarea cu personalul autorității contractante alocat pentru verificarea produselor livrate și realizarea recepțiilor,
  - f. reducerea, în măsura posibilă, la minim, a situațiilor de întârzieri în efectuarea livrărilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității autorității contractante,
  - g. asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către personalul autorității contractante sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu,
  - h. prezentarea rapoartelor solicitate de personalul autorității contractante, potrivit cerințelor de raportare stabilite prin Contract,
  - i. colaborarea cu personalul autorității contractante alocat pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului și pentru asigurarea serviciilor accesorii.

Obligațiile principale ale Ofertantului devenit Contractant se completează cu obligațiile prevăzute în condițiile contractuale.

Autoritatea contractantă are următoarele obligații principale:

- a. desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului,
- b. punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în Caietul de Sarcini,
- c. asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza livrarea, după caz instalarea produselor;
- d. mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului,
- e. colaborarea cu Contractantul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului,
- f. asigurarea acurateții oricăror informații puse la dispoziția Contractantului pe durata derulării contractului,
- g. monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și a oricăror elemente ale Propunerii Tehnice și Financiare pe durata derulării contractului, efectuarea și păstrarea unei arhive cu înregistrări pentru documentarea nivelului de performanță a Contractantului,
- h. notificarea Contractantului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului,
- i. verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor și serviciilor suport care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor

potrivit condițiilor de calitate stabilite în Caietul de sarcini	
<b>LEGISLATIE GENERALA APLICABILA</b>	
<p>Ofertantul devenit contractant are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv [selectați din lista de mai jos după cum este aplicabil:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;</li> <li>ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;</li> <li>iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;</li> <li>iv. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;</li> <li>v. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;</li> <li>vi. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);</li> <li>vii. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;</li> <li>viii. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;</li> <li>ix. Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;</li> <li>x. Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);</li> <li>xi. Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);</li> <li>xii. Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.]</li> </ul>	
<b>LEGISLATIE SPECIFICA APLICABILA</b>	
<p>GHIDUL SOLICITANTULUI: Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe, Modificat prin Corrigendumul nr. 1 aprobat prin OME nr. 3674/14.02.2023, aprobat prin ordinul de ministru nr. 6.423/19.12.2022.</p> <p>i) Alte normative indicative pentru specificul măsurii de finanțare, printre care si:</p> <p>NP 010-2022 (OrdinMDLPA nr. 1203/2022) - Normativ privind proiectarea, realizarea și exploatarea construcțiilor pentru școli și licee, indicativ</p> <p>Ordinul MS nr. 1456/25.08.2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor.</p>	

<p>ORDIN nr. 2.395 din 27 decembrie 2023 Pentru aprobarea criteriilor ecologice aplicabile categoriilor de produse care au impact asupra mediului, incepand cu anul 2024</p> <p>OME 3677 / 6416 / 3497 - Standarde de echipare a unităților de învățământ preuniversitar</p> <p>OME 4142 - Normativul de dotare minimală pentru clasele V—VIII</p> <p>OME 4143 - Standarde privind materialele de predare-învățare și dotări minimale grădinițe</p> <p>OME 4144 - Normativul de dotare minimală pentru învățământul primar</p> <p>HG 395 - Norme metodologice achiziții publice</p> <p>Legea nr. 98/2016 - Legea privind achizițiile publice</p> <p>Legea nr. 208/2022 - Legea pentru modificarea și completarea Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice</p> <p>MOF 328 (achiziții sustenabile) - Actualizare norme metodologice de aplicare ale legii 98 (achiziții publice)</p> <p>Criteriile UE privind achizițiile publice verzi pentru echipamente de procesare a imaginii, consumabile și servicii de imprimare</p> <p>Criteriile UE privind achizițiile publice verzi (APV) pentru computere, monitoare, tablete și smartphone-uri</p> <p>Criteriile UE privind achizițiile publice ecologice pentru mobilier</p> <p>ORDIN 1068/1652/2018 (pentru echipamente IT) - obligatia includerii in caietele de sarcini a minim 4 cerinte minime privind protecția mediului pentru produsele IT:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cerința 1 - performanță energetică</li> <li>• Cerința 2 - prelungirea duratei de viață a produsului</li> <li>• Cerința 3 - gestiunea scoaterii din uz</li> <li>• Cerința 4 - folosirea substanțelor periculoase</li> </ul>	
---	--

**ALTE CERINTE SPECIFICE**

<p>Legea nr. 146/1997 privind protecția consumatorilor.</p> <p>Ordinul Ministerului Tineretului și Sportului nr. 135/2013 privind aprobarea Normelor tehnice pentru asigurarea securității în exploatarea și utilizarea echipamentelor de protecție individuală și colectivă în activitățile sportive desfășurate în unitățile sportive și pe terenurile de sport, și în bazele sportive.</p> <p>Legea nr. 48/2008 privind reglementarea și verificarea echipamentelor tehnice și de protecție împotriva incendiilor.</p> <p>Ordinul Ministerului Tineretului și Sportului nr. 1412/2008 privind aprobarea Regulamentului privind asigurarea securității la organizarea și desfășurarea competițiilor sportive de înot și polo pe apă, de la nivelul localităților la nivelul olimpiadelor și campionatelor mondiale.</p> <p>Cerințe generale de siguranță și metode de testare.</p>	
--	--



**Cerinte specifice:**

a) Materiale sigure și durabile: Echipamentele ar trebui să fie fabricate din materiale de calitate care să fie sigure pentru utilizator și să reziste uzurii și deteriorării în timpul utilizării normale.

b) Construcție solidă: Echipamentele trebuie să fie construite solid și să aibă o structură stabilă pentru a preveni accidentele sau rănille în timpul utilizării.

c) Suprafețe netede și lipsite de margini ascuțite: Echipamentele ar trebui să fie finisate cu atenție pentru a

d) Sisteme de fixare și ancorare sigure: În cazul echipamentelor care necesită montare sau fixare (cum ar fi echipamentele de joacă pentru copii sau echipamentele de antrenament), sistemele de fixare și ancorare ar trebui să fie solide și să ofere stabilitate în utilizare.

e) Etichetare corespunzătoare: Echipamentele ar trebui să fie etichetate corespunzător cu informații despre utilizare, instrucțiuni de asamblare și orice avertismente specifice pentru a preveni utilizarea incorectă sau periculoasă.

f) Testare și certificare: Echipamentele ar trebui să fie testate și certificate conform standardelor relevante de siguranță pentru a asigura conformitatea cu cerințele legale și pentru a garanta că sunt sigure pentru utilizare.

g) Accesibilitate și adaptabilitate: Echipamentele ar trebui să fie proiectate și fabricate astfel încât să fie accesibile și să poată fi utilizate în siguranță de către utilizatorii cu diferite capacități fizice sau niveluri de experiență.

evita prezența marginilor ascuțite sau a suprafețelor neregulate care ar putea provoca răni sau accidente.

***Numele și prenumele semnatarului***

***Numele ofertantului***

***Data***

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**FORMULAR - 06**

**[FORMULAR PROPUNERE FINANCIARA FURNIZARE PRODUSE]**

Ofertant,

\_\_\_\_\_ (denumirea/numele)

**FORMULAR PROPUNERE FINANCIARA  
FURNIZARE PRODUSE  
ACHIZIȚIE FURNIZARE MATERIALE DIDACTICE ÎN CADRUL PROIECTULUI „LA PAS CU  
VIITORUL”**

Către..... (denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnatul/ subsemnații ....., reprezentanți ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm **MATERIALE DIDACTICE IN CADRUL PROIECTULUI LA PAS CU VIITORUL**, pentru suma de ....., (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) platibilă după recepția produselor, la care se adaugă TVA în valoare de ..... (suma în litere și în cifre, precum și moneda).
2. Subsemnatul/subsemnații declarăm că:
  - a. Am examinat conținutul documentației de atribuire, precum și toate răspunsurile la solicitările de clarificări comunicate până la data depunerii ofertelor și îl acceptăm în totalitate, fără nicio rezervă sau restricție;
  - b. Suntem de acord ca oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de \_\_\_\_\_ [introduceți numărul] zile, de la data limita de depunere a ofertelor, respectiv până la data de \_\_\_\_\_ [ziua/luna/anul] și oferta va ramâne obligatorie pentru noi și că poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.
  - c. Am înțeles și am acceptat prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri de atribuire, ca și oricare alte cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în invitația/anunțul de participare și documentația de atribuire. Invitația/Anunțul de participare și documentația de atribuire au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei oferte exacte iar oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea.
  - d. În calitate de ofertant la aceasta procedură de atribuire declarăm că nu am întreprins și nu vom întreprinde nicio acțiune și/sau inacțiune în scopul de a restricționa concurența.

3. Dacă oferta noastră este acceptată și vom semna contractul de achiziție publică, ne angajăm să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, în procent de .....% din valoarea contractului, astfel:

prin instrument de garantare emis de o societate bancară

prin instrument de garantare emis de o societate de asigurări

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, aceasta ofertă împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

6. Pretul oferat se compune din:

**Materiale didactice , dupa cum urmeaza:**

Nr. crt.	Denumire bun material pentru dotare	Cantitatea	Pret oferat
<b>A</b>	<b><i>Dotare cabinet arte</i></b>		
1	Globuri	15	
2	trusa roci	3	
3	Acuarelă set	3	
4	Pensule set	33	
5	Suport hărți	2	
<b>B</b>	<b><i>Sala de clasa Gimnaziu + Liceu</i></b>		
1	Harta fizică, administrativă și a substanțelor utile - 1400 x 1000	12	
2	Harta fizică a lumii - 1400 x 1000	12	
3	Tabelul periodic al elementelor - 1400 x 1000	12	
4	Autori canonici ai limbii romane - set (36 portrete)	12	
5	Planșe matematică gimnaziu - set ( <b>6 planșe</b> )	12	
6	Planșe matematică liceu - set ( <b>6 planșe</b> )	12	
<b>C</b>	<b><i>Laborator chimie</i></b>		
1	Eprubete mari - 16x150	10	
2	Eprubete mici - 10x75	10	
3	Pahare Berzelius gradate - 100 ml	5	
4	Pahare Berzelius gradate - 150 ml	5	
5	Pahare Berzelius gradate - 250 ml	5	
6	Pahare Berzelius gradate - 400 ml	5	
7	pâlnie de separare - 250 ml	10	
8	Pipete din sticlă gradate 1 ml	10	
9	Pipete din sticlă gradate 5 ml	10	

10	Pipete din sticlă gradate 10 ml	10	
11	biuretă cu robinet din sticlă Mohr - 25 ml	10	
12	balon cu fund rotund - 150 ml	10	
12	claste de fier	10	
14	cleste de lemn	10	
15	suport T cu mufă, tijă și cleme	5	
16	fitil de rezervă pentru spirtieră - set 6 buc lungime 15 cm, diametru 6 mm	5	
17	mojar cu pistil	10	
18	hartie de filtru	1	
19	hartie indicator (pH = 1 -14)	3	
20	ph-metru	1	
21	stativ pentru 2 biurete	2	
22	stativ pentru pâlnii	2	
<b>D</b>	<b><i>Sala de clasă - STEP BY STEP</i></b>		
1	Mulaj corp uman	1	
2	Geoboard - set	5	
3	Set magneti	5	
4	Cuburi unifix (100 buc/set)	5	
5	Cercuri magnetice – fracții	1	
6	Figuri geometrice LOGI - <b>40 piese/set</b>	9	
7	Calendar educativ pentru prescolari si scolari	4	
8	Suprafață laminată pentru tabla scolara TIP 1	10	
9	Suprafață laminată pentru tabla scolara TIP 2	10	
10	Suprafață laminată pătrățele	10	
11	Suprafata laminata portativ	10	
12	Povesti educative - A3 - ADINA GRIGORE (8 carti x 4 clase)	4	
13	Tabla înmulțirii - lemn	1	
14	Harta fizică, administrativă și a substanțelor utile - 1400 x 1000	4	
15	Harta fizică a lumii - 1400 x 1000	4	
16	Joc didactic ”TWISTER”	7	
<b>E</b>	<b><i>Sala de clasă - primar LTCD</i></b>		
1	Mulaj corp uman	1	
2	Scheletul uman	1	
3	Corpuri geometrice colorate (plastic) set	<b>5</b>	
4	Jetoane magnetice pentru matematică - 196 forme/set	5	
5	Cercuri magnetice - fracții	2	
6	Figuri geometrice LOGI - 40 piese/set	9	
7	Calendar educativ pentru prescolari si scolari	9	
8	Panoul numerelor - lemn	5	
9	Trusă geometrie pentru table scolara ”ISOMARS”	2	
10	Joc didactic ”TWISTER”	7	
11	Povesti educative - A3 - ADINA GRIGORE (TOATE CARTILE)	2	
12	Tabla înmulțirii - lemn	4	

13	Harta fizică, administrativă și a substanțelor utile - 1400 x 1000	4	
14	Harta fizică a lumii - 1400 x 1000	4	
<b>F</b>	<b><i>Sala de clasă - primar AL. MOISI</i></b>		
1	Mulaj corp uman	1	
2	Corpuri geometrice colorate (plastic) set	2	
3	Jetoane magnetice pentru matematică - 196 forme/set	1	
4	Cercuri magnetice - fracții	2	
5	Figuri geometrice LOGI - 60 piese/set	4	
6	Calendar educativ pentru prescolari și școlari	4	
7	Panoul numerelor - lemn	2	
8	Trusă geometrie pentru table școlare "ISOMARS"	1	
9	Joc didactic "TWISTER"	4	
10	Povesti educative - A3 - ADINA GRIGORE (TOATE CARTILE)	1	
11	Tabla înmulțirii - lemn	1	
12	Harta fizică, administrativă și a substanțelor utile - 1400 x 1000	4	
13	Harta fizică a lumii - 1400 x 1000	4	
14	Suprafață laminată pentru tabla școlară TIP 1	4	
15	Suprafață laminată pentru tabla școlară TIP 2	4	
16	Suprafață laminată pătrățele	4	
17	Suprafața laminată portativ	3	
<b>G</b>	<b><i>Laborator fizica</i></b>		
1	TRUSE DE LABORATOR (ELECTRICITATE, MAGNETISM, MECANICĂ, OPTICĂ, TERMODINAMICĂ)	20	
2	GENERATOR SEMNAL SUNET-UNDE	1	
3	DIAPAZOANE CU CUTIE DE REZONANȚĂ	2	
4	RESORT CILINDRIC PENTRU STUDIUL UNDELOR LONGITUDINALE ȘI TRANSVERSALE	1	
5	BAZIN CU VIBRATOR ȘI STROBOSCOPI PENTRU STUDIUL UNDELOR DE SUPRAFAȚĂ	1	
6	TUB KUNDT	1	
7	RESORT DIN BANDĂ DE OȚEL	1	
8	MASĂ SUPORT CU CLOPOT VIDAT	2	
9	BAROMETRU	2	
10	HIGROMETRU	2	
11	POMPĂ DE VID ELECTRICĂ CU MANOMETRU	1	
12	POMPĂ DE VID MANUALĂ CU MANOMETRU	2	
13	CORPURI DE VOLUME EGALE ȘI MASE DIFERITE	2	
14	SONERIE PENTRU INCINTE VIDATE	2	
15	CILINDRI ARHIMEDE	2	
16	DISPOZITIV DEMONSTRATIV PENTRU LEGEA TRANSFORMĂRII IZOTERME	1	
17	MODUL MECANICA FLUIDELOR PENTRU GIMNAZIU	<b>1</b>	
18	DISPOZITIV DEMONSTRATIV PENTRU LEGEA LUI ARHIMEDE	2	
19	GENERATOR VANDEGRAAFF	1	

20	MAȘINĂ ELECTROSTATICĂ WIMSHURST	1	
21	DISPOZITIV PENTRU VIZUALIZAREA LINIILOR CÂMPULUI ELECTROSTATIC	1	
22	SET BAGHETE PLEXIGLASS	2	
23	SET BAGHETE EBONITĂ	2	
24	SET BAGHETE STICLĂ	2	
25	INCINTĂ FARADAY	1	
26	MĂNUȘĂ ELECTROSTATICĂ	28	
27	TRUSĂ DEMONSTRATIVĂ PENTRU MECANICĂ CU TABLĂ MAGNETICĂ	2	
28	GENERATOR DE SEMNALE ALTERNATIVE	1	
29	SET CIRCUITE ELECTRONICE	1	
30	SET PENDULE	2	
31	DIODĂ LASER	1	
32	REOSTAT CU CURSOR	2	
33	SPECTROMETRU-GONIOMETRU CU DUBLU VERNIER	1	
34	SET DEMONSTRATIV PENTRU LEGEA LUI HOOKE	1	
<b>H</b>	<b><i>Laborator biologie</i></b>		
1	KITURI EXPERIMENTE ELEVI (FOTOSINTEZA, FIZIOLOGIA PLANTELOR, CITOLOGIE/MORFOLOGIE)(cate 1 din fiecare)	4	
2	SCHELETUL CORPULUI UMAN	1	
3	MICROSCOP DIGITAL CU ECRAN LCD	1	
4	SPIRALĂ ADN	1	
5	CRANIU CU ENCEFAL	1	
6	SISTEM URINAR	1	
7	FICAT, DUODEN, PANCREAS, SPINĂ	1	
8	PLANSE	1	
9	MULAJ - LARINGE, PLĂMÂNI, INIMĂ(cate unul din fiecare)	3	

***Numele și prenumele semnatarului***

***Numele ofertantului***

***Data***

---



---



---

**FORMULAR - 07**

**[FORMULAR IMPUTERNICIRE GENERALA DE REPREZENTARE]**

Ofertant,

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

**Imputernicire generala de reprezentare**

Subscrisa ....., cu sediul în ....., înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. ...., cod unic de înregistrare ....., reprezentată legal prin ....., în calitate de ....., împuternicim prin prezenta pe ....., specimen de semnatura..... domiciliat în ....., identificat cu B.I./C.I. seria ....., nr. ...., CNP ....., eliberat de ....., la data de ....., având funcția de ....., să ne reprezinte la procedura de achizitie ....., organizată de ....., în data de .....,ora.....în scopul atribuirii contractului .

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care rezulta de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să semneze răspunsurile la solicitările de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.
5. Sa semneze contractul de achizitie publica.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

**Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după un act de identitate al persoanei/persoanelor împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).**

Data \_\_\_\_\_

Denumirea mandantului

S.C. ....

reprezentată legal prin

\_\_\_\_\_  
(Nume, prenume)

**FORMULAR - 08**  
**[FORMULARUL MODEL ACORD DE ASOCIERE]**

**ACORD DE ASOCIERE**

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**CAPITOLUL I -PARTILE ACORDULUI**

**Art. 1** Presentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul în ....., str. .... nr....., telefon ....., fax ....., înmatriculată la Registrul Comerțului din ..... sub nr. ...., cod unic de înregistrare ....., cont bancar în care se vor efectua plățile de către Beneficiar ....., deschis la ....., adresa banca: ....., reprezentată de ..... având funcția de..... , în calitate de asociat -

**LIDER DE ASOCIERE**

si

S.C....., cu sediul în ....., str. ...., Nr....., telefon ....., fax ....., înmatriculată la Registrul Comerțului din ..... sub nr. ...., cod unic de înregistrare ....., cont ....., deschis la ....., reprezentată de ..... având funcția de ..... , în calitate de **ASOCIAT**

**CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI**

**Art. 2.1** Părțile convin înființarea unei Asocieri compusă din:

- (i -lider de asociere).....;
- (ii - Asociat 1) .....
- (iii - Asociat n),

având ca scop:

a) participarea la procedura organizată de \_\_\_\_\_ pentru atribuirea contractului

b) derularea/implementarea în comun a contractului de achiziție publică *în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare*, cu respectarea prevederilor prezentului Acord de Asociere.

**Art. 2.2** Asocierea va încheia Contractul cu Beneficiarul, în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale conform prevederilor Documentației de Atribuire, în baza ofertei depuse de Asociere și declarate caștigătoare urmare transmiterii de către \_\_\_\_\_ a comunicării rezultatului procedurii.



**Art. 2.3.** Asocierea nu are personalitate juridică și nu va putea fi tratată ca o entitate de sine stătătoare, neavând calitate de subiect de drept distinct (*Art. 1951 Cod Civil*).

**Art. 2.4.** Activitatea desfășurată în cadrul Asocierii se realizează pe baza principiului independenței comerciale și juridice a fiecărei Părți și pe cel al sprijinului reciproc privind obligațiile contractuale asumate în vederea realizării scopului Asocierii.

### **CAPITOLUL III - TERMENUL DE VALABILITATE AL ACORDULUI**

**Art. 3.** Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului semnat cu \_\_\_\_\_, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta și îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de Asociere față de Beneficiar.

### **CAPITOLUL IV - OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

**Art. 4.1.** Părțile convin ca Liderul de asociere este .....  
Contractul atribuit va fi semnat cu Beneficiarul de către Liderul de Asociere, acesta fiind desemnat ca reprezentant autorizat să primească instrucțiunile contractuale pentru și în numele tuturor membrilor Asocierii, de la Beneficiar, să poarte întreaga corespondență cu Beneficiarul și, totodată, va deține puterea de reprezentare a Asocierii în relația cu Beneficiarul.

**Art. 4.2.** Se împuternicește ....., având calitatea de Lider al asocierii, pentru întocmirea ofertei comune și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

**Art. 4.3.** Părțile vor răspunde individual și solidar în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate responsabilitățile și obligațiile decurgând din sau în legătură cu Contractul.

**Art. 4.4.** Fiecare Parte va garanta, va apăra și va despăgubi cealaltă Parte pentru toate daunele previzibile sau imprevizibile, care ar putea rezulta din sau în legătură cu încălcarea obligațiilor asumate prin Contract, de către Partea culpabilă.

**Art. 4.5.** În situația în care Beneficiarul suferă un prejudiciu în implementarea / derularea contractului "....." se va îndrepta împotriva oricărui membru al prezentei asocieri, pentru a obține recuperarea prejudiciului suferit, indiferent dacă respectivul prejudiciu a fost cauzat prin acțiunea/omisiunea unui alt membru al asocierii.

### **CAPITOLUL V - INCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE**

**Art. 5.** Incetarea Acordului de Asociere poate avea loc în următoarele cazuri:

- a)** neîncheierea, din orice motiv, a Contractului între Asociere și Beneficiar;
- b)** la îndeplinirea în integralitate a obiectului contractului;
- c)** la încetarea deplin drept a Contractului încheiat între Asociere și Beneficiar, în conformitate cu prevederile Contractului.

## CAPITOLUL VI - ALTE CLAUZE

**Art. 6.1.** Membrii asocierii convin ca asociatul ..... - în calitate de Lider al Asocierii, să fie desemnat titular de cont, în vederea efectuării operațiunilor financiar-contabile, respectiv emiterea și încasarea facturilor aferente Contractului „.....”.

Datele de identificare sunt urmatoarele:

Numele titularului de cont:

Adresa:

Numar TVA:

Reprezentant Legal:

Telefon/fax/e-mail:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Numar cont bancar:

IBAN:

\*Asociatul ..... - in calitate de Lider al Asocierii, va emite si incasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din Romania, aceasta avand urmatoarele date de identificare:

Denumire:

Sediul Social:

Cod Unic de Inregistrare:

Număr de ordine în Registrul Comertului:

Cont Bancar:

Denumire Bancă:

Adresa Bancă:

Reprezentant Legal:

Nota: *\* se va completa in cazul in care asociatul desemnat pentru emiterea si incasarea facturilor este persoana juridica nerezidenta in Romania.*"

**Art. 6.2. (1)** In caz de atribuire, asociații au convenit urmatoarele cote de participare în cadrul asocierii:

..... % (in litere),

..... % (in litere)

**(2)** In caz de atribuire, asociații au convenit ca membrii asocierii vor presta fiecare activitati componente ale obiectului contractului, dupa cum urmeaza:..... (se va mentiona expres pentru fiecare asociat care sunt activitatile din cadrul obiectului contractului pe care le va executa)

**Art. 6.3.** Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

**Art. 6.4.** Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și al Beneficiarului.

**Art. 6.5.** Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a serviciilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între ..... (liderul de asociere) și Beneficiar.

**Art. 6.6.** (1) Prezentul Acord de Asociere împreună cu toate aspectele și toate efectele ce decurg din, sau în legătură cu acestea, vor fi guvernate de legea română.

(2) Litigiile izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii, sunt supuse instanțelor de drept comun.

(3) Soluționarea litigiilor izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii și Beneficiar, se va realiza de către instanța judecătorească de contencios administrativ și fiscal română, conform Contract.

**Art. 6.7.** Prezentul Acord de Asociere va fi redactat în limba română.

Prezentul Acord de Asociere s-a încheiat astăzi ..... în ..... exemplare.

#### **LIDER ASOCIAT**

**(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)**

***Nume și prenume***

.....  
(semnatura și stampila)

#### **ASOCIAT 1**

**(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)**

***Nume și prenume***

.....  
(semnatura și stampila)

#### **ASOCIAT n**

**(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)**

***Nume și prenume***

.....  
(semnatura și stampila)

Nota 1: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, partile putând adăuga și alte clauze.

Nota 2: Lipsa semnăturii reprezentantului legal sau reprezentantului împuternicit conform actelor statutare/constitutive ale societății conduce automat la nulitatea Acordului de Asociere.

**FORMULAR – 9**

**[FORMULAR ANGAJAMENT PRIVIND SUSTINEREA TEHNICA SI PROFESIONALA A OFERTANTULUI/GRUPULUI DE OPERATORI ECONOMICI]**

Ofertant,

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

**Angajament  
privind sustinerea tehnica si profesionala  
a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici**

Catre, .....

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului ..... (denumirea contractului de achizitie publica), noi ..... (denumirea tertului sustinator tehnic si profesional), avand sediul inregistrat la ..... (adresa tertului sustinator tehnic si profesional), ne obligam, in mod ferm, neconditionat si irevocabil, sa punem la dispozitia..... (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) toate resursele tehnice si profesionale necesare pentru indeplinirea integrala si la termen a tuturor obligatiilor asumate de acesta/acestia, conform ofertei prezentate si contractului de achizitie publica ce urmeaza a fi incheiat intre ofertant si autoritatea contractanta.

Acordarea sustinerii tehnice si profesionale nu implica alte costuri pentru achizitor, cu exceptia celor care au fost incluse in propunerea financiara.

In acest sens, ne obligam in mod ferm, neconditionat si irevocabil, sa punem la dispozitia ..... (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) resursele tehnice si/sau profesionale de ..... necesara pentru indeplinirea integrala, reglementara si la termen a contractului de achizitie publica.

Noi, ..... (denumirea tertului sustinator tehnic si profesional), declaram ca intelegem sa raspundem, in mod neconditionat, fata de autoritatea contractanta pentru neexecutarea oricarei obligatii asumate de ..... (denumire ofertant/candidatului/grupul de operatori economici), in baza contractului de achizitie publica, si pentru care ..... (denumire operatorul/candidatului/grupul de operatori economici) a primit sustinerea tehnica si profesionala conform prezentului angajament, renuntand in acest sens, definitiv si irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discutiune.

Noi, ..... (denumirea tertului sustinator tehnic si profesional), declaram ca intelegem sa renuntam definitiv si irevocabil la dreptul de a invoca orice exceptie de neexecutare, atat fata de autoritatea contractanta, cat si fata de ..... (denumire ofertant/grupul de ofertanti), care ar putea

conduce la neexecutarea, partiala sau totala, sau la executarea cu intarziere sau in mod necorespunzator a obligatiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,..... (denumirea tertului sustinator tehnic si profesional), declaram ca intelegem sa raspundem pentru prejudiciile cauzate autoritatii contractante ca urmare a nerespectarii obligatiilor prevazute in angajament.

Noi,..... (denumirea tertului sustinator financiar), declarăm garantam autorității contractante ca vom interveni concret pentru a duce la îndeplinire toate obligatiile contractuale. In sustinerea acestei afirmatii :

**1) Precizam modul în care vom interveni concret pentru a duce la îndeplinire obligațiile pentru care am acordat susținerea: .....**

La aceasta sectiune veti descrie modul concret in care, in situatia in care Ofertantul este in imposibilitatea de a derula contractul aferent prezentei proceduri, Tertul sustinator va duce la indeplinire contractul in cauza.

În acest scop, in situatia in care Ofertantul este in imposibilitatea de a derula contractul aferent prezentei proceduri, pornind de la propria expertiză a Tertului sustinator în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, raspunsul Dvs. va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de Tertul sustinator pentru execuția contractului.

Raspunsul Dvs se va elabora astfel incat sa se ofere posibilitatea verificarii modului in care tertul sustinator va executa contractul asigurandu-se totodata corespondenta modului de executare cu cerintele prevazute in Caietul de sarcini si anexele acestuia.

Veti atasa documente justificative in acest sens.

**2) Indicam resurse tehnice și profesionale pe care le vom pune la dispoziție in orice moment va fi necesar si ni se va solicita de catre ORASUL MOLDOVA NOUA ..... (se vor indica resursele si se va descrie modul concret în care vor pune la dispozitie).**

La aceasta sectiune :

- veti prezenta resursele tehnice si profesionale pe care le veti pune la dispozitie, modalitatea de acces la acestea si documente justificative)
- Vetii arata într-un mod concludent că veti putea să va deplasati resursele/utilajele/personalul astfel încât să interviniți eficient, într-un timp rezonabil, în cazul în care situația necesită acest lucru, indiferent de locul de stabilire în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene sau o țară terță. În acest context, trebuie să prezentati concret care sunt resursele/utilajele/personalul (după caz) pe care le veti putea mobiliza in calitate de terț/terți susținător(i) și să aratati modul în va asumati sa interveniti în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul îndeplinirii contractului

### 3) Experienta similara

Nr. crt.	Obiect contract	Cod CPV	Denumirea/nume beneficiar /client Adresa	Calitatea executantului <sup>*)</sup>	Preț contract sau valoarea lucrărilor executate (în cazul unui contract aflat în derulare)	Procent executat în perioada de referință (%)	Perioadă derulare contract <sup>**)</sup>
1							
2							
...							

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile Legii 98/2016, care da dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată .....  
(denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completării,

.....

(semnatura autorizata)

.....

Tert sustinator,

.....

.....  
(semnătură autorizată)

**Nota 1:** În sensul art. 182 alin (4) din Legea 98/2016, documentele transmise ofertantului de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere vor fi prezentate împreună cu Angajamentul ferm, cu oferta și cu DUAE, și se vor constitui în anexe la angajamentul ferm.

Documentele prezentate trebuie să indice care sunt concret resursele tehnice pe care terțul le mobilizează în cazul în care operatorul economic întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și terțul susținător prin angajamentul ferm.

**Nota 2:** Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegerii dintre ofertant și terț cu privire la acordarea susținerii. În cazul în care părțile doresc să stabilească și alte prevederi/drepturi/obligații, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravină prevederilor prezentului angajament.

**FORMULAR – 10**  
**[FORMULAR MODEL DE INSTRUMENT DE GARANTARE]**

Ofertant,

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**Model de instrument de garantare**

pentru participare cu oferta la procedura de atribuire a contractului

\_\_\_\_\_  
**(denumire emitent garantie)**

Catre \_\_\_\_\_  
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Avand in vedere procedura \_\_\_\_\_ pentru atribuirea contractului avad ca obiect \_\_\_\_\_ (denumirea contractului), noi \_\_\_\_\_ (denumirea emitentului), avand sediul inregistrat la \_\_\_\_\_ (adresa emitentului), ne obligam irevocabil fata de \_\_\_\_\_ (denumirea autoritatii contractante) \_\_\_\_\_

Sa onoram **neconditionat** orice solicitare de plata din partea autoritatii contractante, in limita a **1%** din valoarea estimata a contractului, adica suma de \_\_\_\_\_ **ROL** (in litere si in cifre) la prima sa cerere scrisa si fara ca aceasta sa aiba obligatia de a-si motiva cererea respectiva, in situatia in care **autoritatea contractanta declara ca suma ceruta de ea si datorata ei este cauzata de culpa ofertantului**, fiind incidente una sau mai multe dintre situatiile de la literele a) – c) de mai jos conform art.37 din HG 395/2006);

- a) ofertantul \_\_\_\_\_ (denumirea/numele), si-a retras oferta in perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilita castigatoare ofertantul \_\_\_\_\_, nu constituie garantia de buna executie in perioada de valabilitate a ofertei sau o constituie mai tarziu de 5 zile lucratoare de la semnarea contractului;
- c) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul \_\_\_\_\_ (denumirea/numele) a refuzat sa semneze contractul in perioada de valabilitate a ofertei;

Prezenta garantie este valabila pana la data de \_\_\_\_\_.

In cazul in care partile sunt de acord sa prelungeasca perioada de valabilitate a garantiei sau sa modifice unele elemente ale ofertei care au efecte asupra prezentului angajament, se va obtine acordul nostru prealabil, in caz contrar prezenta scrisoare de garantie isi pierde valabilitatea.

Legea aplicabila prezentei garantii de participare este legea romana.

Competente sa solutioneze orice disputa izvorata in legatura cu prezenta garantie de participare sunt instantele judecatoresti romane.

Data completarii .....

Parafata de Banca/Societate de Asigurari \_\_\_\_\_ in ziua \_\_\_ luna \_\_\_ anul \_\_\_\_\_

(semnatura si stampila organismului care elibereaza aceasta garantie de participare).

Nota: Instrumentul de garantare prezentat in cazul unei asocieri de operatori economici ca dovada a constituirii garantiei de participare, trebuie sa fie emis in numele asocierii si sa cuprinda mentiunea expresa ca respectivul instrument de garantare acopera in mod solidar toti membrii asocierii cu nominalizarea acestora, emitentul instrumentulu de garantare declarand ca va plati din garantia de participare sumele prevazute de dispozitiile legale aplicabile in cazul culpei oricaruia dintre membrii asocierii.



**FORMULAR – 11**

**[FORMULAR – MODEL INSTRUMENT DE GARANTARE/SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA DE BUNA EXECUTIE]**

Catre:

(se va completa adresa)

**Denumirea Contractului:** ..... (se va completa cu denumirea obiectivului)

Am fost informati ca (numele si adresa Antreprenorului) (numit in continuare „Principal”) este Antreprenorul dumneavoastra pentru acest Contract, pentru care este prevazut sa obtina o garantie de buna executie.

La cererea Principalului, noi (numele si adresa bancii)\_\_\_\_\_ ne angajam irevocabil prin prezenta

Sa onoram **neconditionat** orice solicitare de plata din partea autoritatii contractante, in limita a **10 %** din valoarea ofertata a contractului, adica suma de \_\_\_\_\_ **ROL** (in litere si in cifre) la prima sa cerere scrisa si fara ca aceasta sa aiba obligatia de a-si motiva cererea respectiva, in situatia in care **autoritatea contractanta declara ca suma ceruta de ea si datorata ei este cauzata de culpa furnizorului**, in conformitate cu contractul garantat si cu situatia prevazuta de art 41 din HG 395/2016.

Prezentul instrument de garantare acopera toate riscurile contractului (all risks)

Orice cerere de plata si declaratie trebuie sa contina semnatura reprezentantului dumneavoastra legal, care trebuie sa fie autentificata de catre banca dumneavoastra sau de catre un notar public. Cererea si declaratia autentificate trebuie sa fie primite de catre noi, la adresa noastra si anume\_\_\_\_\_(adresa bancii emitente a garantiei), la data sau inaintea datei de (\_\_\_ de zile dupa data estimata de expirare a Perioadei de Notificare a Defectelor pentru produsele furnizate)\_\_\_\_\_ („data de expirare”), moment in care aceasta garantie va expira.

Am fost informati ca Principalul, are obligatia contractuala de a prelungi valabilitatea acestei garantii si de a prezenta autoritatii contractante dovada prelungirii prezentei garantii de buna executie, **cu 10 zile inainte de expirare**, daca Certificatul de Receptie Finala nu a fost emis.

Ne angajam sa va platim valoarea garantata la primirea de catre noi, in termenul de 10 de zile, a cererii si a declaratiei dumneavoastra scrise mentionand faptul ca Certificatul de Receptie Finala nu a fost emis din motive imputabile Principalului, si ca valabilitatea acestei garantii nu a fost prelungita.

Competenta sa solutioneze orice disputa izvorata in legatura cu prezenta scrisoare de garantie de buna executie revine instantelor judecatoresti din Romania.

Data \_\_\_\_\_

Semnatura(semnaturi) \_\_\_\_\_

[stampila organismului care furnizeaza garantia]

Nota: Instrumentul de garantare prezentat in cazul unei asocieri de operatori economici ca dovada a constituirii garantiei de buna executie, trebuie sa fie emis in numele asocierii si sa cuprinda mentiunea expresa ca respectivul instrument de garantare acopera in mod solidar toti membrii asocierii cu nominalizarea acestora, emitentul instrumentului de garantare declarand ca va plati din garantia de buna executie sumele prevazute de dispozitiile legale aplicabile in cazul culpei oricaruia dintre membrii asocierii.

## FORMULAR - 12

### [FORMULARUL ACORD CU PRIVIRE LA PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL]

Ofertant,

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

#### **ACORD CU PRIVIRE LA PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

Prin prezentul acord, am fost înștiințat referitor la faptul că în conformitate cu cerințele Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal precum și a dispozițiilor legale în vigoare, **PRIMĂRIA ORASULUI MOLDOVA NOUA** are statutul de operator de date cu caracter personal.

Am fost informat asupra faptului că datele cu caracter personal, furnizate în mod voluntar de subsemnatul, în desfășurarea procedurilor de achiziție publică precum și în executarea unui eventual contract, sunt prelucrate de **PRIMĂRIA ORASULUI MOLDOVA NOUA**, cu respectarea tuturor prevederilor Regulamentului European nr. 679/2016. Scopul colectării acestor date îl reprezintă acela de a fi utilizate doar și numai în desfășurarea procedurii de achiziție publică precum și în executarea contractului (în cazul în care acesta va fi încheiat cu dumneavoastră).

Am luat la cunoștință asupra faptului că în cazul existenței unui refuz de furnizare a anumitor date cu caracter personal, imperativ necesare pentru desfășurarea în mod legal a procedurilor, va fi atrasă după sine respingerea ofertei.

În măsura în care consider că este cazul, mă oblig să îmi exercit drepturile de acces, intervenție și de opoziție privind datele cu caracter personal furnizate, în condițiile prevăzute de Regulamentul U.E. nr. 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul instituției.

Având în vedere cele expuse mai sus, înțeleg să îmi exprim consimțământul în mod liber și neechivoc, la prelucrarea datelor cu caracter personal, de către operatorul de date cu caracter personal, în vederea desfășurării procedurii de achiziție publică și executare a contractului.

Semnătură

Data

**FORMULAR – 13**  
**[FORMULAR ACORD DE SUBCONTRACTARE]**

**ACORD DE SUBCONTRACTARE**  
**nr...../.....**

Art.1. Părțile acordului :

\_\_\_\_\_, reprezentată prin....., în calitate de contractor  
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

\_\_\_\_\_ reprezentată prin....., în calitate de subcontractant  
(denumire operator economic, sediu, telefon)

Art. 2. Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de \_\_\_\_\_ să desfășoare următoarele activități ce se vor subcontracta \_\_\_\_\_.

Art.3. Valoarea activitatilor ce se vor executa de subcontractantul \_\_\_\_\_ reprezinta un procent de \_\_\_\_\_% din valoarea totală în lei fara tva a ofertei financiare depuse în cadrul procedurii la care se refera prezentul acord de subcontractare.

Art.4. Durata de prestare a \_\_\_\_\_ (serviciilor) este de \_\_\_\_\_ luni.

Art. 5. Alte dispoziții:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

Art. 6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele \_\_\_\_\_, prevăzute la art.1

Art.7. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului \_\_\_\_\_ (denumire contract).

Art.8. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

\_\_\_\_\_  
(contractant)

\_\_\_\_\_  
(subcontractant)

Note:

Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor. În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă. Este interzisă subcontractarea totală a contractului.

## FORMULAR - 14

### [FORMULAR DECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA PRINCIPIULUI DNSH]

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

#### DECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA PRINCIPIULUI DNSH (DO NO SIGNIFICANT HARM - A NU PREJUDICIA ÎN MOD SEMNIFICATIV)

**Subsemnatul(a)** (nume/ prenume), domiciliat(a) în ..... (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pașaport), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., **în calitate de reprezentant legal al Ofertantului/ Ofertantului asociat/ Terțului susținător/ Subcontractantului** ..... (denumire), cu sediul în ..... (adresa operatorului economic), CUI nr. ...., CIF nr. ...., declar ca **toate activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică vor respecta obligațiile prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH – „Do No Significant Harm”)**, prevăzute în Comunicarea Comisiei Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01).

În sensul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență, principiul DNSH trebuie interpretat în sensul articolului 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, prin crearea unui sistem de clasificare (sau „taxonomie”) pentru activitățile economice durabile din punctul de vedere al mediului. Respectivul articol definește noțiunea de „prejudiciere în mod semnificativ” pentru cele șase obiective de mediu vizate de Regulamentul privind taxonomia:

1. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ atenuarea schimbărilor climatice în cazul în care activitatea respectivă generează emisii semnificative de gaze cu efect de seră (GES);
2. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ adaptarea la schimbările climatice în cazul în care activitatea respectivă duce la creșterea efectului negativ al climatului actual și al climatului preconizat în viitor asupra activității în sine sau asupra persoanelor, asupra naturii sau asupra activelor;
3. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine în cazul în care activitatea respectivă este nocivă pentru starea bună sau pentru potențialul ecologic bun al corpurilor de apă, inclusiv al apelor de suprafață și subterane, sau starea ecologică bună a apelor marine;
4. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ economia circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora, în cazul în care activitatea respectivă duce la ineficiențe semnificative în utilizarea materialelor sau în utilizarea directă sau indirectă a resurselor naturale, la o creștere semnificativă a generării, a incinerării sau a eliminării deșeurilor, sau în cazul în care eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate cauza prejudicii semnificative și pe termen lung mediului;

5. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ prevenirea și controlul poluării în cazul în care activitatea respectivă duce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol;

6. Se consideră că o activitate economică prejudiciază în mod semnificativ protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor în cazul în care activitatea respectivă este nocivă în mod semnificativ pentru condiția bună și reziliența ecosistemelor sau nocivă pentru stadiul de conservare a habitatelor și a speciilor, inclusiv a celor de interes pentru Uniune.

Astfel, produsele furnizate și activitățile realizate de către **Ofertantul/ Ofertantul / Terțul susținător/ Subcontractantul** vor respecta articolul 17 („Prejudicierea în mod semnificativ a obiectivelor de mediu”) din Regulamentul privind taxonomia, în conformitate cu justificările din Lista de verificare DNSH aferenta proiectului (**ACHIZIȚIE MOBILIER IN CADRUL PROIECTULUI LA PAS CU VIITORUL**), anexa la prezenta declarație.

**Numele și prenumele semnatarului**

**Numele ofertantului**

**Data**

---

---

---

**FORMULAR - 15**

**DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND BENEFICIARUL REAL FONDURI PNRR**

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND BENEFICIARUL REAL FONDURI PNRR**

Subsemnatul \_\_\_\_\_, posesor al CI seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ ,  
eliberată de \_\_\_\_\_, CNP / pașaport nr. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, eliberat de \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ , în calitate de reprezentant  
legal/ persoană împuternicită al \_\_\_\_\_, solicitant de  
finanțare pentru \_\_\_\_\_, proiect depus în cadrul apelului de proiecte  
PNRR/2023/C15/I9/I11/I13/I14, cunoscând că declarația necorespunzătoare a adevărului, inclusiv prin  
omisiune, constituie infracțiune și este pedepsită de legea penală, declar pe propria răspundere în  
conformitate cu prevederile art. 56 din Legea nr. 129/2019 că:

1. Am luat la cunoștință faptul că prezenta declarație este parte integrantă din dosarul de finanțare.
2. Beneficiarul / beneficiarii real/i al/ai persoanei juridice, precum și modalitatea de exercitare a controlului sunt :

a) Nume și prenume:

..... Data  
naștere.....locul nașterii(localitate).....(judet/sector/țară).....  
CNP.....act identitate ..... seria ..... nr. ....  
cetățenie.....  domiciliu /  reședința: țara..... localitatea  
..... str..... nr. .... bloc..... scara.....  
etaj..... ap..... judet/sector.....

b) Nume și prenume:

..... Data  
naștere.....locul nașterii (localitate).....(judet/sector/țară).....  
CNP.....act identitate ..... seria ..... nr. ....  
cetățenie.....  domiciliu /  reședința: țara..... localitatea  
..... str..... nr. .... bloc..... scara.....  
etaj..... ap..... judet/sector.....

Modalitatea în care se exercită controlul asupra societății/persoanei juridice:

- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct.1 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct. 2 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.1 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.2 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.3 din Legea nr.129/2019;

potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.4 din Legea nr.129/2019;

Descriere: .....

3. Am fost informat cu privire la obligația mea de a transmite datele și informațiile cu privire la beneficiarii reali ai fondurilor alocate din PNRR, conform prevederilor Directivei (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei, atât în faza depunerii aplicațiilor de finanțare, cât și la faza implementării proiectelor ori înainte semnării contractelor de achiziție publică și a contractelor comerciale.
4. Cunosc prevederile articolelor 56 și 57 din Legea nr. 129 din 11 iulie 2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului modificată și completată prin Legea 315/2021, în particular obligația actualizării informațiilor de fiecare dată când are loc o modificare a acestora, sub rezerva aplicării sancțiunilor contravenționale și a dizolvării societății.
5. Cunosc prevederile articolelor 34<sup>4</sup> și 34<sup>5</sup> din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, în particular obligația actualizării informațiilor anual sau ori de câte ori intervine o modificare privind datele de identificare ale beneficiarului real, în vederea înregistrării actualizării evidenței privind beneficiarii reali ai asociațiilor și fundațiilor, sub rezerva aplicării sancțiunilor contravenționale și a dizolvării asociației sau fundației;
6. Cunosc și îmi asum faptul că, în cazul în care ofertantul declarat câștigător are în structura acționariatului entități juridice străine, declarația privind beneficiarii reali trebuie să conțină datele acelor persoane fizice (cel puțin nume, prenume, data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare. Totodată, cunosc și îmi asum faptul că se va completa și o declarație pe propria răspundere conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații ce va conține datele privind beneficiarii reali (cel puțin numele, prenumele și data nașterii). Această declarație va fi solicitată cu titlu obligatoriu de Autoritatea contractantă înainte semnării contractelor de achiziție. În cazul subcontractorilor, cunosc și îmi asum faptul că trebuie să colectez informațiile privind numele acestora, acordând atenție modificării numărului de subcontractori și nevoii de actualizare a acestor informații pe toată perioada de implementare a proiectului.
7. Cunosc faptul că furnizarea datelor și informațiilor privind beneficiarii reali ai destinaților finali ai fondurilor/ contractorilor se realizează de către aceștia din urmă prin transmiterea acestor informații către ORC.
8. Cunosc faptul că destinații finali/contractanții au obligația de a informa în paralel atât coordonatorul de reformă, cât și ORC de fiecare dată când are loc o modificare a informațiilor privind beneficiarul real, pe durata angajamentelor legale încheiate în cadrul PNRR și mă oblig să



introduc aceste obligații în contractele de achiziție/comerciale pe care le voi încheia pe parcursul implementării proiectului

*Numele și prenumele*

---

*Detalii despre ofertant*

*Numele ofertantului*

---

*Data*

---

Art. 4 din Legea nr. 129/2019:

(1) În sensul prezentei legi, prin beneficiar real se înțelege orice persoană fizică ce deține sau controlează în cele din urmă clientul și/sau persoana fizică în numele ori în interesul căruia/căreia se realizează, direct sau indirect, o tranzacție, o operațiune sau o activitate.

(2) Noțiunea de beneficiar real include cel puțin:

a) în cazul societăților supuse înregistrării în registrul comerțului și entităților corporative străine:

1. persoana fizică sau persoanele fizice care dețin sau controlează în ultimă instanță societatea supusă înregistrării în registrul comerțului prin exercitarea directă sau indirectă a dreptului de proprietate asupra unui procent suficient din numărul de acțiuni ori din drepturile de vot ori prin participația în capitalurile proprii ale societății respective, inclusiv prin deținerea de acțiuni la purtător, sau prin exercitarea controlului prin alte mijloace, alta decât o societate cotate pe o piață reglementată care face obiectul cerințelor de divulgare a informațiilor în conformitate cu dreptul Uniunii Europene sau cu standarde internaționale echivalente care asigură transparența corespunzătoare a informațiilor privind exercitarea dreptului de proprietate. Deținerea a 25% plus unu acțiuni sau participare în capital al unei societăți într-un procent de peste 25% de către o persoană fizică este un indiciu al exercitării directe a dreptului de proprietate. Deținerea a 25% plus unu acțiuni sau participarea în capital al unei societăți într-un procent de peste 25% de către o entitate corporativă străină, care se află sub controlul unei persoane fizice, sau de către mai multe entități corporative străine, care se află sub controlul aceleiași persoane fizice, este un indiciu al exercitării indirecte a dreptului de proprietate;

2. în cazul în care, după depunerea tuturor diligențelor și cu condiția să nu existe motive de suspiciune, nu se identifică nicio persoană în conformitate cu pct. 1 sau în cazul în care există orice îndoială că persoana identificată este beneficiarul real, persoana fizică care ocupă o funcție de conducere de rang superior, și anume: administratorul/administratorii, membrii consiliului de administrație/supraveghere, directori cu competențe delegate de la administratorul/consiliul de administrație, membrii directoratului. Entitățile raportoare țin evidența măsurilor luate în vederea identificării beneficiarilor reali în conformitate cu pct. 1 și cu prezentul punct, precum și a dificultăților întâmpinate în procesul de verificare a identității beneficiarului real;

b) în cazul fiduciilor sau construcțiilor juridice similare - toate persoanele următoare:

1. constitutorul/constituitoarii, precum și persoanele desemnate să îi/le reprezinte interesele în condițiile legii;

2. fiduciarul/fiduciarii;

3. beneficiarul/beneficiarii sau, în cazul în care identitatea acestuia/acestora nu este identificată, categoria de persoane în al căror interes principal se constituie sau funcționează fiducia sau construcția juridică similară;

4. oricare altă persoană fizică ce exercită controlul în ultimă instanță asupra fiduciei sau a construcției juridice similare din dreptul străin prin exercitarea directă sau indirectă a dreptului de proprietate sau prin alte mijloace;

c) în cazul persoanelor juridice fără scop lucrativ:

1. asociații sau fondatorii;

2. membrii în consiliul director;

3. persoanele cu funcții executive împuternicite de consiliul director să exercite atribuții ale acestuia;

4. în cazul asociațiilor, categoria de persoane fizice ori, după caz, persoanele fizice în al căror interes principal acestea au fost constituite, respectiv, în cazul fundațiilor, categoria de persoane fizice în al căror interes principal acestea au fost constituite;

5. oricare altă persoană fizică ce exercită controlul în ultimă instanță, prin orice mijloace, asupra persoanei juridice fără scop lucrativ;

d) în cazul persoanelor juridice, altele decât cele prevăzute la lit. a)-c), și al entităților care administrează și distribuie fonduri:

1. persoana fizică beneficiară a cel puțin 25% din bunurile, respectiv părțile sociale sau acțiunile unei persoane juridice sau ale unei entități fără personalitate juridică, în cazul în care viitorii beneficiari au fost deja identificați;

2. grupul de persoane în al căror interes principal se constituie ori funcționează o persoană juridică sau entitate fără personalitate juridică, în cazul în care persoanele fizice care beneficiază de persoana juridică sau de entitatea juridică nu au fost încă identificate;
3. persoana sau persoanele fizice care exercită controlul asupra a cel puțin 25% din bunurile unei persoane juridice sau entități fără personalitate juridică, inclusiv prin exercitarea puterii de a numi sau de a revoca majoritatea membrilor organelor de administrație, conducere sau supraveghere a respectivei entități;
4. persoana sau persoanele fizice ce asigură conducerea persoanei juridice, în cazul în care, după depunerea tuturor diligențelor și cu condiția să nu existe motive de suspiciune, nu se identifică nicio persoană fizică în conformitate cu pct. 1-3 ori în cazul în care există orice îndoială că persoana identificată este beneficiarul real, caz în care entitatea raportoare este obligată să păstreze și evidența măsurilor aplicate în scopul identificării beneficiarului real în conformitate cu pct. 1-3 și prezentul punct.

### OPISUL PROPUNERII TEHNICE

Nrcrt	Punct solicitat in fisa de date a achizitiei si in caietul de sarcini	De la pagina	La pagina
	<b>Formular opis propunere tehnica</b>		
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
16			
17			
18			
19			
20			

Data: \_\_\_\_\_

Denumire Ofertant: \_\_\_\_\_

Semnatura reprezentant legal: \_\_\_\_\_

**Formular OPISUL PROPUNERII FINANCIARE****OPISUL PROPUNERII FINANCIARE**

<b>Nr crt</b>	<b>Punct solicitat in fisa de date a achizitiei si in caietul de sarcini</b>	<b>De la pagina</b>	<b>La pagina</b>
	<b>Formular opis propunere FINANCIARA</b>		
<b>1</b>			
<b>2</b>			
<b>3</b>			
<b>4</b>			
<b>5</b>			
<b>6</b>			
<b>7</b>			
<b>8</b>			
<b>9</b>			
<b>10</b>			
<b>11</b>			
<b>12</b>			
<b>13</b>			
<b>14</b>			
<b>16</b>			
<b>17</b>			
<b>18</b>			
<b>19</b>			
<b>20</b>			

**Data:** \_\_\_\_\_**Denumire Ofertant:** \_\_\_\_\_**Semnaturare prezentant legal:** \_\_\_\_\_